



ESTUDOS PRELIMINARES - PRE/DG/SGA/COMAP/SEGEA  
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SIMPLIFICADO

1. DADOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

SEI Nº: 0020371-23.2025.6.05.8000

Unidade Demandante: Seção de Gestão de Almoarifado

Item do PLANCONT: 4/2026

2. OBJETO: Contratação de serviços de confecção, instalação e retirada de faixas e banners

2.1. Natureza do objeto:

- (X ) Prestação de serviços  
( ) Aquisição  
( ) Aquisição + prestação de serviços

2.2. Descrição sucinta do objeto

Registro de Preços para eventual contratação de serviços de confecção, instalação e retirada de faixas e banners

3. JUSTIFICATIVA

A presente contratação objetiva atender às demandas das Zonas Eleitorais da Capital com vistas à divulgação de informações, orientação a eleitores e/ou sinalização dos locais de votação, no primeiro e segundo turnos das Eleições 2026 e, eventualmente, primeiro e segundo turnos das Eleições 2028, no caso de prorrogação do período de vigência da ARP.s.

4. HISTÓRICO

- ( ) Não há histórico de contratações do mesmo objeto.  
(X) Há histórico

Indicar os números dos processos das contratações anteriores:

SEI 0005827-64.2024.6.05.8000  
SEI 0001349-81.2022.6.05.8000

5. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

- (X) Prestar serviço de qualidade ao público  
(X) Fortalecer a relação institucional com a sociedade  
( ) Fomentar a educação para a cidadania  
( ) Aumentar a agilidade e a produtividade na prestação jurisdicional  
( ) Combater a corrupção e a improbidade administrativa e os ilícitos eleitorais  
( ) Aperfeiçoar a governança e gestão administrativa  
(X) Melhorar a comunicação administrativa  
( ) Promover a sustentabilidade ambiental  
( ) Aprimorar a gestão de pessoas  
( ) Promover a melhoria contínua de governança e da gestão de TIC  
( ) Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira  
(X) Melhoria e adequação das condições de segurança do trabalho no TRE-BA

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Justificativa da Estimativa das Quantidades

A definição dos quantitativos estimados de faixas e banners para as Eleições 2026 fundamenta-se na **projeção de demanda variável**, considerando a natureza dinâmica do planejamento logístico de um pleito eleitoral.

A precisão absoluta quanto ao número de itens necessários torna-se tecnicamente inviável no momento do planejamento, uma vez que a necessidade final de sinalização está diretamente condicionada a fatores supervenientes, tais como:

- Alterações na disponibilidade de prédios públicos e privados (reformas, interdições ou mudanças no uso de espaços) que exigem o remanejamento imediato de seções eleitorais.
- Ajustes decorrentes do fechamento do cadastro e redistribuição de eleitores, que impactam o fluxo de votação e a necessidade de sinalização informativa nas zonas.
- A necessidade de sinalização reforçada em locais de votação com acessos complexos ou que sofreram alterações estruturais em relação ao pleito anterior.

Para definir a quantidade estimada, analisamos o histórico de consumo das últimas eleições. O objetivo foi assegurar a cobertura total das necessidades das Zonas Eleitorais da Capital, evitando o risco de faltar material e comprometer a orientação do eleitor durante o pleito

**Histórico de consumo (Eleições 2024 e 2020):** média de consumo observada nos pleitos anteriores, conforme detalhado na tabela abaixo, serviu como referência para a fixação das quantidades estimadas.

PLEITO	FAIXAS	BANNERS
2020	117	179
2024	142	208

**Margem de Segurança Operacional:** Com o objetivo de assegurar a disponibilidade imediata do material — considerando que a Ata de Registro de Preços (ARP) permite a aquisição sob demanda — estabeleceu-se um quantitativo que oferece capacidade de resposta contra eventuais contingências inesperadas nas Zonas Eleitorais.

Dessa forma, o quantitativo estimado engloba a média do consumo histórico acrescida de uma reserva técnica, calculada para absorver contingências logísticas, alterações de última hora em locais de votação e possíveis substituições por danos ou desgaste durante o período do pleito

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QTD
1	<b>FAIXAS INFORMATIVAS</b> Confeccionadas em lona vinílica, na cor branca; Texto em cor preta, a ser informado oportunamente; Impressão diretamente na faixa, não devendo se apresentar borrada nem com manchas de impressão; Dimensões: 5 metros de comprimento e 70 centímetros de altura; Acabamento das faixas reforçado, com suportes de madeira, envoltos em bainhas nas extremidades laterais das faixas; Fonte: Arial; altura mínima 9cm.	UN	300

	<b>BANNER</b>		
2	Confeccionados em lona vinílica, na cor branca; Texto em impressão digital em policromia; Dimensões 1,30 m de altura X 0,90 metro de largura; acabamento em bastões de madeira, PVC ou alumínio (parte superior e inferior) com ponteiros plásticas;	UN	300
	<b>BANNER IMPRENSA</b>		
3	Confeccionados em lona vinílica com brilho, alta resistência, colorido; Texto e imagens coloridas impressos em um lado; Dimensões 3 metros de altura X 12 metros de largura; Acabamento com ilhoses em volta de todo banner (distância máxima 30cm);	UN	01

7. REQUISITOS DA AQUISIÇÃO

7.1. A aquisição envolve algum serviço acessório?

- ☐ Não  
☒ Sim

Indicar qual: A aquisição envolve a instalação das faixas e banners nos locais indicados pelas Zonas Eleitorais de Salvador/BA, bem como sua remoção e devolução após o primeiro turno ou após o segundo turno, se houver.

7.2. Será utilizado o Sistema de Registro de Preços?

- ☐ Não  
☒ Sim

Se sim, indique em qual(is) hipótese(s) a justificativa se enquadra:

- ☐ Pelas características do bem, há necessidade de contratações frequentes.  
☐ É conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas.

- ☐ É conveniente a aquisição de bens para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo

☒ Pela natureza do objeto, não é possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

7.3. Há Ata de Registro de Preços (ARP) vigente para o mesmo objeto?

- ☒ Não  
☐ Sim

Informe o nº da ARP, o termo final e o nº do SEI da Ata:

7.4. Verificou-se a existência de Intenção de Registro de Preços (IRP) divulgada ou de ARP vigente de outro órgão federal e, em sendo permitida a participação ou adesão, se seria tecnicamente adequada e economicamente vantajosa para o Tribunal?

- ☒ Não  
☐ Sim

Informe o nº da IRP ou da ARP, e o órgão de origem, devendo anexar ao processo cópia do edital, do termo de referência e da Ata:

7.5. Além da garantia legal, será exigida garantia adicional?

☒ Não. Será exigida somente a garantia legal (prevista nos arts. 24 e 26 do Código de Defesa do Consumidor, a qual independe de termo expresso).

- ☐ Sim.

Indicar qual:

- ☐ Garantia de fábrica, cuja vigência começa a partir da data do recebimento definitivo do bem, com o prazo e condições impostas pelo fabricante, normalmente estabelecida no "termo de garantia" que já vem com o produto. É complementar à legal.  
☐ Garantia contratual, decorrente da necessidade de suporte técnico diferenciado a ser prestado pela contratada por meio da celebração de contrato.

Justificar a necessidade de garantia contratual:

7.6. Haverá indicação de marca e/ou modelo?

- ☒ Não  
☐ Sim

Se sim, indique em qual(is) hipótese(s) do art. 41 da Lei nº 14.1333/2021 a necessidade se enquadra:

- ☐ Em decorrência da necessidade de padronização do objeto.  
☐ Em decorrência da necessidade de manter a compatibilidade com plataformas e padrões já adotados pela Administração.  
☐ Quando determinada marca ou modelo comercializados por mais de um fornecedor forem os únicos capazes de atender às necessidades do Tribunal.  
☐ Quando a descrição do objeto a ser contratado puder ser mais bem compreendida pela identificação de determinada marca ou determinado modelo aptos a servirem apenas como referência.

Justificar:

7.7. Será necessário apresentar prova ou amostra?

- ☐ Não

☒ Sim. Será necessário apresentar prova para todos os itens.

Justificar a exigência de prova: A exigência de prova é necessária para garantir que o material e a qualidade da impressão entregues pela empresa correspondam exatamente ao que foi pedido, evitando materiais frágeis ou erros de texto antes da produção em larga escala

7.8. Será necessário apresentar laudo ou certificação?

- ☐ Sim  
☐ Não

Há outros meios aptos à comprovação do cumprimento dos requisitos das normas técnicas que não seja a certificação, uma vez que o fornecedor não está obrigado a ser certificado?

- ☐ Sim  
☐ Não  
☒ Não se aplica

A exigência visa à aquisição de produtos que atendam às normas técnicas mínimas que garantam a qualidade, durabilidade, resistência, segurança, funcionalidade, sustentabilidade ambiental, a justificar suposta restrição?

- ☐ Sim  
☐ Não  
☒ Não se aplica

A exigência de certificação afastará um quantitativo considerável de licitantes conforme a realidade do mercado?

- ☐ Sim  
☐ Não  
☒ Não se aplica

Justificar a exigência:

7.9. Há legislação específica aplicável ao objeto?

(X) Não  
( ) Sim  
Indicar a legislação:

7.10. Será exigida comprovação de habilitação jurídica específica para fornecimento do objeto?

(X) Não  
( ) Sim. Será exigida comprovação de habilitação jurídica.  
Indicar a exigência, o documento e a legislação que a disciplina:

7.11. Será exigida comprovação de capacidade técnica para fornecimento do objeto?

(X) Não  
( ) Sim. Será exigida comprovação de capacidade técnica, mediante apresentação de atestado.  
Justificar: Pela necessidade de comprovar experiência anterior da empresa, já que os produtos finais possuem características específicas.

7.12. Na especificação do objeto levou-se em consideração algum critério ou prática sustentável?

( X ) Há previsão de critério ou prática sustentável.

Descrever os critérios adotados:

A especificação do objeto e o modelo de execução do serviço contemplam critérios de sustentabilidade baseados em diretrizes de racionalização de recursos e mitigação de impactos ambientais, conforme detalhado abaixo:

- Conforme **item 4.2.13** o Termo de Referência estabelece a obrigatoriedade de desinstalação e devolução dos materiais (faixas e banners) ao Tribunal ou às Zonas Eleitorais após o período de uso. Esta medida evita o descarte irregular em vias públicas e permite que o órgão realize a destinação final ambientalmente correta ou o reaproveitamento de componentes (como madeiras e ponteiros).
- No **item 4.2.7** foi estabelecida a exigência de que o acondicionamento dos materiais utilize embalagens restritas ao volume e peso estritamente necessários à proteção do produto. Além disso, as embalagens devem ser fabricadas com materiais que propiciem a reutilização ou a reciclagem, reduzindo o volume de resíduos plásticos e desperdícios.
- A logística de entrega foi planejada para minimizar a emissão de gases poluentes provenientes do transporte, priorizando a entrega única por etapa de medição e a organização por Zonas Eleitorais.

Optou-se por requisitos de sustentabilidade que não restringissem a competitividade do certame. Exigências ambientais mais complexas ou certificações específicas de processos produtivos foram afastadas neste momento para garantir que um maior número de fornecedores possa participar, assegurando o cumprimento dos prazos críticos e obrigatórios do calendário eleitoral, sem prejuízo à segurança do processo

( ) Não foi possível identificar nenhum critério de sustentabilidade a ser aplicado ao objeto em questão.  
Justificar a não adoção:

7.13. Análise da divisibilidade da solução e forma de adjudicação

(X) É possível a contratação da solução de forma divisível (em itens), sem que haja prejuízo quanto aos aspectos técnicos, econômicos e de competitividade.

( ) Todos ou alguns itens da solução devem ser agrupados em lotes para fornecimento por um único fornecedor.

Justificar o agrupamento em lotes:

7.14. Há necessidade de adequação do ambiente do Tribunal para recebimento da solução a ser contratada?

(X) Não  
( ) Sim  
Listar as providências necessárias:

8. PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO NA LICITAÇÃO

Trata-se de licitação complexa ou de elevado vulto a dificultar a participação de empresas individualmente, sobretudo as de pequeno porte?

( ) Sim  
(X) Não

Qualquer empresa, mesmo as de pequeno e médio porte, pode fornecer/executar o objeto?

(X) Sim  
( ) Não

É comum no mercado a existência de empresas com capacidade técnica e financeira para, isoladamente, fornecerem o produto licitado?

(X) Sim  
( ) Não

Conclusão:

- ( ) Será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.  
(X) Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio.

9. LEVANTAMENTO DE MERCADO

( ) A unidade solicitante não encontrou outras soluções de mercado capazes de atender a todas as necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.

(X) Há outras soluções de mercado que atendem às necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.

9.1. Descrever aqui as soluções encontradas:

- Contratação para entrega imediata
- Contratação para fornecimento parcelado
- Registro de preços

9.2. Informar os motivos que levaram à escolha da solução a ser contratada, fazendo um comparativo com as demais alternativas encontradas, quando houver, inclusive quanto aos preços:

A escolha da solução de **Registro de Preços (Solução 3)** fundamenta-se na necessidade de gerenciar a incerteza quantitativa inerente ao processo eleitoral. Conforme o Cronograma Eleitoral, o procedimento de agregação de seções inicia-se **em 13 de julho de 2026 e finda apenas em 27 de agosto de 2026** — data criticamente próxima ao pleito. Diante desse cenário, procedeu-se ao seguinte comparativo:

- Soluções 1 e 2 (Contratação para entrega imediata ou parcelada):** Ambas as soluções exigem a definição precisa de quantitativos no momento da assinatura do contrato. Como o número exato de faixas depende do fechamento das agregações por cada Zona Eleitoral, a adoção dessas soluções poderia resultar em falta de material (prejudicando a sinalização das seções) ou em desperdício de recursos públicos com itens desnecessários. Além disso, a rigidez do cronograma de entrega única (Solução 1) seria incompatível com a logística capilarizada de Salvador.
- Solução 3 (Registro de Preços):** Revelou-se a solução mais adequada e economicamente vantajosa. O SRP permite que o Tribunal realize as contratações sob demanda, respeitando a real necessidade de cada Zona Eleitoral conforme os dados oficiais de agregação. Garante agilidade na emissão das Ordens de Serviço e assegura que o pagamento seja efetuado apenas pelos serviços efetivamente executados, aliando eficiência operacional à economia de escala.

10. ESTIMATIVA PRELIMINAR DE PREÇO:

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	PREÇO 2024	PREÇO REAJUSTADO PELO ÍNDICE INFLACIONÁRIO	QUANT	VALOR TOTAL
1	<b>FAIXAS INFORMATIVAS</b> Confeccionadas em lona vinílica, na cor branca; Texto em cor preta, a ser informado oportunamente; Impressão diretamente na faixa, não devendo se apresentar borrada nem com manchas de impressão.	UN	R\$ 110,00	R\$ 118,85	300	R\$ 35.655,00

	Dimensões: 5 metros de comprimento e 70 centímetros de altura; Acabamento das faixas reforçado, com suportes de madeira, envoltos em bainhas nas extremidades laterais das faixas; Fonte: Arial; altura mínima 9cm					
2	<b>BANNER</b> Confeccionados em lona vinílica, na cor branca; Texto em impressão digital em policromia; Dimensões 1,30 m de altura X 0,90 metro de largura; acabamento em bastões de madeira, PVC ou alumínio (parte superior e inferior) com ponteiros plásticos;	UN	R\$ 40,00	R\$ 43,22	300	R\$ 12.966,00
3,	<b>BANNER IMPRENSA</b> Confeccionados em lona vinílica com brilho, alta resistência, colorido; Texto e imagens coloridas impressos em um lado; Dimensões 3 metros de altura X 12 metros de largura; Acabamento com ilhoses em volta de todo banner (distância máxima 30cm);	UN	R\$ 1.100,00	R\$ 1.188,55	1	R\$ 1.188,55
					<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 49.809,55</b>

\* Foi aplicado o índice inflacionário (IPCA) acumulado do período de 05/2024 a 01/2026 (último índice oficial disponível), tomando-se como base os preços da proposta da empresa Bluenett Carimbos Informática Ltda, apresentada no Pregão Eletrônico nº 90021/2024.

Índice de Correção: 1,0805  
Valor Percentual Correspondente: 8,05%  
Fonte: Calculadora do Cidadão - Banco Central do Brasil (BCB)

11. REQUISITOS DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

- ( ) Será necessária a coleta de dados pessoais indispensáveis à execução do objeto contratual, para a qual se requererá prévia e fundamentada aprovação do TRE-BA.
- (X) Regra: Toda a informação presente neste documento é classificada como pública, nos termos da Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.  
( ) Há informação presente neste documento classificada como sigilosa, nos termos da Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.
- ( ) Há necessidade celebração de termo de confidencialidade e de termo de responsabilidade e compromisso de manutenção de sigilo.

12. ANÁLISE DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Ao final do presente estudo, o qual segue datado e assinado eletronicamente, concluiu-se que a contratação é:

- (X) Viável e necessária, tendo os estudos preliminares evidenciado que a solução é possível, técnica e economicamente.  
( ) Inviável e desnecessária.

Ivonilza Rocha Teixeira Ramos  
  
Técnico Judiciário  
Seção de Gestão de Almoxarifado

ANEXO I - GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES DA CONTRATAÇÃO

UNIDADE DEMANDANTE (GESTORA DOS RISCOS DA CONTRATAÇÃO): SEÇÃO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO - SEGEA

1- CONTEXTO

Qual o bem/serviço que se pretende contratar?

Registro de Preços para eventual contratação de serviços de confecção, instalação e retirada de faixas e banners, conforme descrições constantes do Anexo A (Especificações Técnicas) e procedimentos de execução e fiscalização detalhados nos Anexos B, C, D e E deste Termo

Qual o objetivo da contratação?

Atender às demandas das Zonas Eleitorais da Capital com vistas à divulgação de informações, orientação a eleitores e/ou sinalização dos locais de votação, no primeiro turno das Eleições 2026 e, eventualmente, primeiro e segundo turnos das Eleições 2028, no caso de prorrogação do período de vigência da ARP.

Qual o processo (caminho) resumido da contratação e a que fase dele se refere a gestão de riscos e controles aqui desenvolvida?

Fase de Planejamento

· Risco: Especificação técnica insuficiente ou subdimensionamento das quantidades.

· Impacto: Entrega de materiais de baixa resistência (que não suportam exposição ao tempo na capital) ou falta

· Controle Implementado: Exigência de Prova Física (Amostra) obrigatória (Item 4.1.4) para validação da qualid

Fase de Seleção do Fornecedor (Pregão)

· Risco: Contratação de empresa sem capilaridade logística ou que pratique preço inexequível ("mergulho").

· Impacto: Desistência da contratada ou incapacidade de mobilização na semana crítica das eleições, inviabiliza

Controle Implementado (Gatilho de Segurança): Cláusula de Manifestação Obrigatória em 24h após o recebime

deve declinar imediatamente. Isso permite ao Tribunal convocar o remanescente ou adotar medidas de contingê

Fase de Gestão do Contrato (Execução e Instalação)

· Risco: Conflito entre o prazo padrão de produção (15 dias úteis) e a data limite de instalação determinada pela

· Impacto: Perda total da utilidade do objeto (faixas instaladas após o domingo da eleição).

· Controle Implementado (Controle-Chave): Cláusula de Prevalência da Ordem de Serviço sobre o prazo industri

parcela (25%) só é devida se a confecção E a instalação ocorrerem rigorosamente dentro da semana exigida na

2 - IDENTIFICAÇÃO DOS EVENTOS DE RISCO\*

\*Evento de risco é QUALQUER SITUAÇÃO que, se ocorrer, poderá prejudicar o alcance do objetivo da contratação.De outra forma, TODO EVENTO que puder prejudicar o ÊXITO na contratação (bem/serviço contrata

2.1 IDENTIFICAÇÃO DE EVENTOS RISCO COMUNS\*

\*Eventos de Risco levantados e sugeridos pela COGELIC (lista exemplificativa). Ver Guia/Aba desta planilha: \*EXEMPLOS DE RIS

ESTUDOS PRELIMINARES 3757926 SET 0004787-55.2026.6.05.8000 7pg. 4

CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	Risco 01 - Termo de referência incompleto ou solução técnica inadequada.	CONSEQUÊNCIAS
Sim, realizar planejamento para iniciar a elaboração do TR com a devida antecedência.	Tempo exíguo para elaboração do TR		Necessidade de conclusão Necessidade de atipificação Complementação ou alteração
CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	Risco 02: Critérios vagos ou inadequados para medição e pagamento.	CONSEQUÊNCIAS
Sim, revisão do TR	TR deficiente		Conflitos e atrasos entre contratante e contratado Desperdício de recursos
CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	Risco 03: Equipamento de baixa qualidade ou em desacordo com as normas vigentes.	CONSEQUÊNCIAS
Sim, detalhar a especificação mínima do TR	Falta de definição de critérios mínimos de qualidade dos equipamentos Definições genéricas do equipamento Mudança de normas durante o processo de contratação		Retrabalho Atraso no fornecimento Aumento dos custos

2.2 IDENTIFICAÇÃO DE EVENTOS DE RISCO PECULIARES À ESTA CONTRATAÇÃO

CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	Risco 04: Falta de critérios para recebimento do objeto.	CONSEQUÊNCIAS
Sim, revisão do TR, com inclusão de regras para o recebimento	Falta de informações no TR		Atrasos no recebimento
CONTROLES PREVENTIVOS	CAUSAS	Risco 05: Exigências desnecessárias e restritivas, referentes à capacitação técnico profissional e técnico operacional da empresa.	CONSEQUÊNCIAS
Sim, atendendo ao que dispõe a Lei de Licitações quanto às parcelas de maior relevância e valor significativo do objeto da licitação.	Assegurar que a empresa contratada tenha capacidade técnica e operacional para executar o objeto do contrato		Atraso da contratação e não utilização dos recursos

3- ANÁLISE/AVALIAÇÃO DO NÍVEL DE RISCO DOS EVENTOS


Considerando os controles existentes, para cada evento de risco listado no item 2, informe:

EVENTO DE RISCO (R1, R2, ETC.)	PROBABILIDADE*	IMPACTO*	RISCO RESIDUAL (A SER TRATADO)	
	*DICA: a probabilidade de ocorrência de um evento de risco relaciona-se com a probabilidade de ocorrência de suas CAUSAS (ver item 2).	*DICA: Impacto da ocorrência de um evento de risco NOS OBJETIVOS da contratação relaciona-se com a probabilidade de ocorrência de suas CONSEQUÊNCIAS (ver item 2).		
R1 -TR incompleto ou solução técnica inadequada.	2	10	20	
R2 - Critérios vagos ou inadequados para medição e pagamento.	1	10	10	
R3 - Equipamento de baixa qualidade ou em desacordo com as normas vigentes.	2	10	50	
R4 - Falta de critérios para recebimento do objeto.	2	10	20	
R5 - Exigências desnecessárias e restritivas, referentes à capacitação técnico profissional e técnico operacional da empresa.	2	5	10	

4- TRATAMENTO E COMUNICAÇÃO DOS EVENTOS DE RISCO

Considerando os controles existentes, para cada evento de risco listado no item 3, informe:

EVENTO	AÇÕES DE TRATAMENTO (O que pode ser feito para que esse evento de risco não ocorra OU tenha seu impacto minimizado?)	PRAZOS DAS AÇÕES (Quando serão realizadas as ações?)	
R1	Submeter o TR a uma análise por especialistas antes da publicação Realizar consultas técnicas para validar especificações Criar checklists e diretrizes para a elaboração do TR	Curto	
R2	Revisão contratual para detalhar critérios de medição e pagamento. Emissão de normativos internos para padronizar medições e pagamentos em aquisições futuras. Treinamento dos fiscais de contrato para correta interpretação e aplicação dos critérios.	Médio	
R3	Rejeição dos equipamentos não conformes, com exigência de substituição sem custo adicional. Aplicação de penalidades contratuais, como multas e advertências. Acionamento da garantia contratual, exigindo substituição ou correção. Bloqueio do fornecedor para futuras contratações, caso haja reincidência. Capacitação dos fiscais do contrato para garantir inspeções mais eficazes.	Longo	
R4	Revisão do contrato e TR para incluir critérios claros de recebimento. Definir critérios claros e objetivos para recebimento do objeto. Elaboração de normativos internos para padronizar futuras aquisições. Recusa formal do objeto caso não atenda às especificações, exigindo correções. Adoção de auditorias e inspeções para verificar conformidade antes da aceitação final.	Longo	
R5	Revisão e ajuste dos critérios no TR e Edital, garantindo proporcionalidade e adequação às necessidades reais. Análise de justificativa técnica para cada exigência, removendo aquelas que não agregam valor ao objeto contratado. Correção do processo licitatório em caso de impugnação ou recomendação de órgãos de controle. Capacitação da equipe responsável pela elaboração dos requisitos técnicos, para evitar repetições desse erro em contratações futuras.	Médio	

 Documento assinado eletronicamente por **Ivonilza Rocha Teixeira Ramos, Técnica Judiciária**, em 11/03/2026, às 14:42, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

 A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ba.jus.br/autenticar> informando o código verificador **3757926** e o código CRC **FFEED259**.